



**COLEGIO PROFESIONAL DE LOGOPEDAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN**

DATOS PERSONALES:

Nombre:

Primer apellido:

Segundo apellido:

Fecha de nacimiento:

Lugar de nacimiento:

Nacionalidad:

Domicilio:

Población:

Provincia:

Código Postal:

Móvil:

Email:

Sexo:

Número de documento (DNI/NIF):

MODALIDAD Y CUOTAS:

Tipo de Inscripción:

INSCRIPCIÓN.

TRASLADO.

Elija modalidad de Colegiación:

EJERCIENTE.

EJERCIENTE SEMESTRAL.

NO EJERCIENTE.

NOVEL.

JUBILADA/O.



DATOS ECONÓMICOS:

Nombre y apellidos titular:

Entidad:

IBAN:

RESGUARDO BANCARIO INSCRIPCIÓN (140 € ó 70 €) O TRASLADO (20 €).

AUTORIZACIÓN DOMICILIACIÓN BANCARIA SEPA:

Manifiesto mi aceptación y conformidad del pago de la cuota colegial, mediante el sistema de domiciliación bancaria SEPA, con los recibos girados por esta entidad desde la fecha de esta solicitud de colegiación.

DATOS LABORALES:

Centro de trabajo:

Domicilio laboral:

Número autorización centro sanitario:

Ámbito de trabajo/ Área/ Funciones:

Situación profesional:

- Activo: por cuenta propia, autónomo.
- Activo: por cuenta propia, propietario.
- Activo: por cuenta ajena, fijo.
- Activo: por cuenta ajena, temporal.
- NO activo: desempleado.
- NO activo: jubilada/o.
- NO activo: otra ocupación.

Ejercicio Profesional:

- Privado.
- Privado concertado.
- Sistema sanitario público.
- Sistema sociosanitario público.
- Sistema educativo público.
- Otras administraciones públicas.

Jornada profesional:

- Completa
- Parcial

DECLARO que no me encuentro sometida/o en causa de incapacidad o incompatibilidad y tampoco inhabilitada/o para el ejercicio profesional de la Logopedia: Confirmar.

DATOS ACADÉMICOS:

AUTORIZO a acceder a la información contenida en el registro nacional de titulados universitarios oficiales (RNTU):

Selecciona:

- Con carnet ALPA.
- Con Título universitario oficial de Logopedia.
- Sin Título universitario oficial de Logopedia.

Si ha seleccionado carnet de asociada/o, indique número o NIF/DNI:



CESIÓN DE DATOS:

Para las siguientes finalidades le solicitamos su consentimiento expreso (art 6 1a) RGPD):

Envío de comunicaciones a través de medios electrónicos sobre información de cursos, eventos, encuestas y jornadas organizadas por el Colegio, así como noticias, convenios, y ofertas de otras entidades:

Autorizo No autorizo

Publicación de fotografías en la web y redes sociales del Colegio Profesional de Logopedas del Principado de Asturias:

Autorizo No autorizo

Envío de ofertas de empleo:

Autorizo No autorizo

ACEPTO la cláusula de protección de datos de carácter personal.

INFORMACIÓN BÁSICA REGLAMENTO GENERAL PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN PARA COLEGIADAS/OS.

En cumplimiento de lo establecido en el REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS, RGPD, le informamos que los datos personales que nos que nos facilite con la firma del formulario y el proceso de alta en el Colegio pasarán a formar parte de COLEGIO PROFESIONAL DE LOGOPEDAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS y se utilizará únicamente para la prestación de los servicios ofrecido por el colegio. En el presente documento, se incluye la información detallada sobre protección de datos de carácter personal que usted debe leer y comprender. COLEGIO PROFESIONAL DE LOGOPEDAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS en ningún caso será responsable de la licitud, veracidad y exactitud de los datos facilitados. Queda bajo su exclusiva responsabilidad la notificación de cualquier modificación en los mismos.

La identidad completa del responsable del tratamiento y de su delegado de Protección de Datos se detallan a continuación:



RESPONSABLE

- Responsable: COLEGIO PROFESIONAL DE LOGOPEDAS DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS
- C.I.F.: Q3300419C
- Dirección: C/ Severo Ochoa, num. 2 – Planta Baja 33006 Oviedo (Asturias)
- Mail: colegio@logopedasasturias.es
- Delegado de Protección de Datos: PRODAT PRINCIPADO, S.L. - TORRECEREDO, 4 - BAJO - 33012 OVIEDO - 985 11 40 57 - DPDASTURIAS@PRODAT.ES

FINALIDAD Y LEGITIMACIÓN

Gestión de las/os colegiadas/os: Gestión de datos de carácter personal de las/os colegiadas/os para el alta en la entidad, la prestación de servicios complementarios (asesoramiento jurídico, publicaciones, envío de circulares informativas, organización de cursos de formación etc.) y los trámites administrativos, fiscales y contables que sean necesarios.

La legitimación para esta finalidad se basa en la ejecución de una prestación de servicios, de conformidad con el art. 6.1b) RGPD.

Publicación de datos de contacto para el cumplimiento de la normativa: de acuerdo con el art. 10.2 Ley 2/1974 la información de las/os colegiadas/os (nombre y apellidos, n.º de colegiación, títulos universitarios oficiales, domicilio profesional y situación de habilitación profesional) se podrá consultar a través de la Ventanilla Única.

DESTINATARIOS

La ORGANIZACIÓN cederá los datos necesarios y obligatorios a las administraciones públicas, para el cumplimiento de las obligaciones legales aplicables. Los datos personales de los colegiados serán cedidos al Consejo General de Colegios de Logopedas para el cumplimiento del deber de comunicación de altas, bajas y modificaciones que afectan a los Registros de colegiadas/os y Sociedad Profesionales.

Durante el transcurso de la relación con el ORGANIZACIÓN pueden ser necesarios cesiones de datos a:

- Los datos relativos a cursos de formación en los que participe el colegiado pueden cederse a las entidades encargadas de la formación para la organización de las jornadas.
- Si se contratasen conciertos con entidades aseguradoras o al amparo de pólizas o coberturas de las que el colegiado sea beneficiario, la el Colegio podrá facilitar la información personal solicitada por las aseguradoras o entidades bajo cuya cobertura se presta la asistencia.



DERECHOS

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad o limitación del tratamiento, dirigiéndose al responsable en la dirección arriba indicada. Igualmente, puede presentar una denuncia ante la Agencia Española de Protección de Datos, en C/ Jorge Juan, 6 28001 Madrid, si considera que sus derechos han sido vulnerados.

PLAZOS DE CONSERVACIÓN

Los datos personales de los colegiados se conservarán durante los plazos establecidos legalmente. Finalizados los plazos legales de conservación, se procederá a su destrucción segura siempre y cuando no sean trascendentales por motivos tributarios o fiscales.

Las imágenes publicadas en la web y en RRSS, en caso de consentirlo, se conservarán indefinidamente salvo que solicite la supresión de las mismas.

